



ORLEN Spółka Akcyjna zaprasza do złożenia oferty na wykonanie nw. prac
w Zakładzie Produkcyjnym w Płocku:

Bieżące utrzymanie estakad magistralnych w ramach umowy ramowej na lata 2027-2029 (zgodnie z Zakresem Prac „M” nr I_EST_TIL_2026). Branża wiodąca: mechaniczna.

Ww. Zakres Prac zawarty jest w **Załączniku nr 1**.

Okres obowiązywania umowy: od 01.01.2027r. do 31.12.2029r.

I. Tryb i termin składania ofert:

Oferty należy składać tylko i wyłącznie w systemie CONNECT, na stronie <https://connect.orlen.pl/> w formie zeskanowanego dokumentu/ów i poprzez uzupełnienie odpowiednich rubryk.

Zamawiający przewiduje dwuetapowy równoległy proces składania ofert:

- 1. W pierwszym etapie oferenci składają tylko ofertę techniczno-formalną. UMIESZCZENIE W OFERCIE TECHNICZNO-FORMALNEJ INFORMACJI O OFEROWANYCH CENACH (TZN. WSPÓŁCZYNNIKU) SPOWODUJE DYSKWALIFIKACJĘ OFERTY.**
- 2. Równoległe z ofertą formalno-techniczną Oferent składa ofertę handlową.**

II. Oferta techniczno-formalna (w formie zeskanowanego dokumentu/ów i poprzez uzupełnienie odpowiednich rubryk w systemie CONNECT) musi zawierać:

1. Przedstawienie kopii ważnego certyfikatu potwierdzającego wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO PN-N 45001 lub innego uznanego systemu w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym wykonywanym na terenie ORLEN S.A. (nie dotyczy dostawców materiałów i urządzeń oraz biur projektowych, wykonawców realizujących usługi serwisowe/naprawy/regeneracji poza terenem ORLEN S.A.). Warunkowo dopuszczamy przedłożenie załączonej Ankiety BHP celem pozyskania zgody, na udział w procesie zakupowym bez posiadania wskazanego certyfikatu. W przypadku wskazania podwykonawcy należy przedstawić również jego certyfikat lub Ankietę BHP w zakresie podzlecanych prac.
2. Przedstawienie listy prac (wg **załącznika nr 2**) potwierdzających spełnienie wymaganego doświadczenia – wykonanie **min. 3 prac** o podobnym charakterze zrealizowanych w okresie ostatnich **5 lat**. W celu potwierdzenia listy prac Oferent musi przedstawić referencje lub protokoły odbioru robót. W przypadku realizacji prac dla ORLEN S.A. Oferent zamiennie może przywołać numery umów wraz z przywołaniem instalacji, zakresu prac.
3. W przypadku podzlecenia prac, należy podać procent podzlecanych prac, nazwę firmy wraz z nr identyfikacji podatkowej, rodzaj prac oraz załączyć oświadczenia (zgodnie z załączonym do zapytania ofertowego wzorem) i dokumenty, zgodne z pkt a-b:
 - a) lista prac (wg **załącznika nr 2**) Podwykonawcy potwierdzona referencjami lub protokołami odbioru robót, dokumentująca posiadane doświadczenie dla realizacji przedmiotowych prac – wykonanie **min. 3 prac** o podobnym charakterze zrealizowanych w okresie ostatnich **5 lat**. Podwykonawca wykonujący prace dla ORLEN S.A. może przywołać numery umów wraz z przywołaniem instalacji, zakresu prac,

- b) przedstawienie kopii ważnego certyfikatu potwierdzającego wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO PN-N 45001 lub innego uznanego systemu w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym wykonywanym na terenie ORLEN S.A. (nie dotyczy dostawców materiałów i urządzeń oraz biur projektowych, wykonawców realizujących usługi serwisowe/naprawy/regeneracji poza terenem ORLEN S.A.). Warunkowo dopuszczamy przedłożenie załączonej Ankiety BHP w zakresie podzlecanych prac celem pozyskania zgody, na udział w procesie zakupowym bez posiadania wskazanego certyfikatu.
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami realizacji prac bezpośrednio na obiekcie potwierdzone przez przedstawiciela instalacji (**Załącznik nr 8**). W celu wejścia na teren ORLEN SA, Oferent nie posiadający przepustki upoważniającej do wejścia na teren Zakładu Produkcyjnego powinien skontaktować się z Panem Jackiem Sieradzińskim tel. 605-193-473, email: jacek.sieradzinski@orlen.pl w celu uzgodnienia terminu i niezbędnego wyposażenia (ubranie i środki ochronne) przedstawiciela oferenta do poruszania się na terenie instalacji. Po przesłaniu przez Oferenta wypełnionego **Wniosku o wystawienie kart identyfikacyjnych „GOŚĆ”/„SERWISANT”** zawartego w „Wyciągu dla Podmiotów Zewnętrznych z Wytocznych Dyrektora Biura Bezpieczeństwa do Organizacji Ruchu Osobowego w ORLEN SA” (będącego załącznikiem nr E do OWZ) z danymi osobowymi, przedstawiciel instalacji występuje z wnioskiem do ORLEN Ochrony o wystawienie przepustki.
5. Aktualne zaświadczenia (nie starsze niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert) z ZUS i US odnośnie o braku zaległości w płatności składek ubezpieczeniowych oraz braku zaległości w płatności podatków - wymóg dotyczy podmiotów krajowych.
6. Aktualny odpis z KRS lub wyciąg/wypis z jawnych danych i informacji udostępnianych przez CEIDG lub równoważny dokument rejestrowy.
7. Pełnomocnictwo osób/osoby podpisującej ofertę (w przypadku jej podpisywania przez osoby/ę nie wymienioną w KRS lub CEIDG lub równoważnym dokumencie rejestrowym).
8. **Wypełnione oświadczenie dot. beneficjenta rzeczywistego oraz wydruk z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych (Wpisy Spółki w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych).**
9. **Oświadczenie sankcyjne zgodne z Załącznikiem nr 4.**
10. **Zgodę na udostępnienie informacji dotyczących działalności oraz udziału kontrahenta w postępowaniu zakupowym, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia weryfikacji kontrahenta w ramach procesu KYC - Załącznik nr 7.**
11. Odzwierciedlenie całego łańcucha postępowania z odpadami wytworzonymi podczas realizacji prac - **uzupełniony Załącznik nr 5 należy załączyć w dedykowanym miejscu w formularzu oferty.** Podmioty zaangażowane w łańcuchu postępowania z wytworzonymi odpadami, będą traktowane jako Podwykonawcy, jednak nie jest wymagane załączenie do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 3 powyżej oraz odznaczenie tego faktu w systemie Connect przy oświadczeniach związanych z Podwykonawcami.

III. Oferta handlowa musi zawierać (składana w CONNECT równolegle z ofertą techniczną w formie zeskanowanego dokumentu/ów i poprzez uzupełnienie odpowiednich rubryk w systemie CONNECT):

1. Współczynnik/mnożnik korygujący średnią stawkę 1 roboczogodziny dla robót ogólnobudowlanych remontowych w skali kraju (netto) według Wydawnictwa Sekocenbud, zeszyt IRS dla robót ogólnobudowlanych remontowych wg Część I, Dział B, Rozdział 1, poz. 2 netto, kol. Średnia.

Rozliczenie prac wykonanych w ramach danego Zlecenia odbywać się będzie na podstawie kosztorysu powykonawczego, sporządzonego zgodnie z „Zasadami sporządzania kosztorysów” – Załącznik nr 9.

Roczna niegwarantowana wartość umowy: 2.000.000,00 zł netto.

2. Poniższe dokumenty dotyczące wiarygodności finansowej (umożliwiające weryfikację finansową Dostawcy):

a) dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość:

- jednostkowe sprawozdanie finansowe zawierające minimum:

i. bilans;

ii. rachunek zysków i strat;

przy czym Oferent powinien dostarczyć sprawozdanie finansowe (i) sporządzone w formie elektronicznej .xml lub (ii) w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF - w formie PDF/ XHTML/ XBRL (w przypadku przesłania kopii SF występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Oferenta).

W przypadku, gdy podmiot Oferent sporządza **skonsolidowane sprawozdania finansowe** zobowiązany jest dostarczyć również takie sprawozdanie za ostatni zamknięty rok obrotowy.

W przypadkach, kiedy Oferent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Oferenta;

- najbardziej aktualne kwartalne dane finansowe (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez lub osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych kontrahenta;
- Opinię z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;
- Sprawozdanie z działalności jednostki – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia;

a) dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową:

- roczne sprawozdania (PIT-y w odniesieniu do wszystkich wspólników wraz z potwierdzeniem ich wpłynięcia do Urzędu Skarbowego) za dwa ostatnie lata kalendarzowe, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności;
- najbardziej aktualne oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy podpisane przez właściwe osoby; dopuszcza się przedstawienie kopii ww. dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez właściciela lub główną księgową;

b) dla podmiotów zagranicznych:

- jednostkowe sprawozdanie finansowe zawierające minimum:

i. bilans;

ii. rachunek zysków i strat;

przy czym Oferent powinien dostarczyć ww. dokumenty: (i) w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa lub (ii) w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF - w formie PDF/ XHTML/ XBRL.

W przypadku przesłania kopii SF występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Oferenta.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny obejmować okres dwóch pełnych lat sprawozdawczych, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności.

W przypadku, gdy podmiot Oferent sporządza **skonsolidowane sprawozdania finansowe** zobowiązany jest dostarczyć również takie sprawozdanie za ostatni zamknięty rok obrotowy.

W przypadkach, kiedy Oferent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Oferenta;

- najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za ostatni zakończony okres;
- dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;
- Opinie z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;
- Sprawozdanie z działalności jednostki lub inny - właściwy dla lokalnej legislacji - dokument o tożsamej treści – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia.

W przypadku niskiej oceny standingu finansowego Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy zabezpieczenia kontraktu w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej złożonej na okres realizacji prac oraz na okres udzielonej gwarancji.

IV. Kryterium wyboru ofert.

Oferty będą oceniane w 2 etapach:

Etap 1. Preselekcja, obejmująca sprawdzenie spełnienia wymogów formalnych i technicznych wymienionych w pkt II oraz rubrykach w systemie CONNECT zapytania ofertowego.

Etap 2. Ocena handlowa (100%).

Na Wykonawcę zostanie wybrany Oferent, który uzyska największą liczbę punktów wynikającą z oceny handlowej.

Oceny ofert dokona Zespół Zakupowy ORLEN S.A. bez udziału oferentów.

V. Uwagi:

1. **Oferent składający ofertę zobowiązany jest nie występować w przedmiotowym postępowaniu jako podwykonawca innego oferenta biorącego udział w tym postępowaniu i/lub jako uczestnik konsorcjum. Wyjątek stanowi postępowanie wielobranżowe, w którym Oferent składający ofertę może występować jedynie jako podwykonawca innego Oferenta lub uczestnik konsorcjum dla branży nie będącej branżą wiodącą w tym postępowaniu.**
2. Ofertę należy przygotować chronologicznie zgodnie z punktami wyszczególnionymi w Zapytaniu Ofertowym. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.
3. W przypadku kiedy oferta w ramach Postępowania zakupowego złożona jest przez konsorcjum wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum. Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec ORLEN S.A. np. wniesienie wadium lub innej gwarancji dobrego wykonania. Dane dostarczone przez Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówie-

nie, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają łącznej ocenie przez Zamawiającego. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień. W przypadku konsorcjum weryfikacji finansowej podlegają wszyscy uczestnicy konsorcjum. W tym celu należy dołączyć informację o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników konsorcjum w łącznej szacunkowej wartości Postępowania.

4. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo prowadzenia dodatkowych wielostopniowych negocjacji handlowych (w tym aukcji elektronicznej).
5. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego.
6. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
7. ORLEN S.A. zastrzega sobie możliwość zakończenia Postępowania zakupowego bez dokonania wyboru oraz bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zapraszającego.
8. ORLEN S.A. zastrzega sobie możliwość odrzucenia wniosku o wydanie referencji bez podania przyczyny.
9. ORLEN S.A. zastrzega, że umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez ORLEN S.A. i dostawcę.
10. Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy mogą ze strony ORLEN S.A. dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.
11. Niniejsze zapytanie stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c."
12. Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wybrane załączniki do umowy będą miały postać elektroniczną. Lista załączników w formie elektronicznej zostanie przekazana Oferentowi przed podpisaniem umowy, poprzez Platformę Zakupową Connect (zakładka „Pytania/Odpowiedzi”).
13. ZAMAWIAJĄCY może, według własnego uznania, w każdym czasie przed udzieleniem zamówienia, wykluczyć OFERENTA z PROCESU ZAKUPOWEGO i/lub odrzucić jego OFERTĘ, w przypadku, gdy OFERENT lub zaproponowani przez niego dostawcy lub podwykonawcy oferują produkt lub usługę pochodzącą z państwa trzeciego, przez które należy rozumieć państwo:
 - inne niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, lub
 - inne niż państwo będące stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu (WTO) w sprawie zamówień rządowych, lub
 - inne niż państwo będące stroną umowy międzynarodowej z UE, która gwarantuje wzajemny i równy dostęp do rynku zamówień publicznych.ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie powiadomi OFERENTA o jego wykluczeniu i/lub odrzuceniu jego OFERTY, a OFERENTOWI nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia wobec ZAMAWIAJĄCEGO z tego tytułu."

Ewentualne pytania należy kierować wyłącznie za pośrednictwem systemu CONNECT.

Zapraszam do składania ofert
Piotr Kolczyński
tel. +48-24-256-61-87
p.kolczynski@orlen.pl